**Ростовская область, Тарасовский район, поселок Тарасовский**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тарасовская средняя общеобразовательная школа №1**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»    Директор МБОУ ТСОШ №1­­­­­­­­­­  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Малов А.С. |
|  | Приказ от 16.10.2020 год №202 |

***Программа перехода школы в эффективный режим работы***

на 2020 – 2023 учебные годы

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | **Программа перехода школы в эффективный режим работы**  Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тарасовской средней общеобразовательной школы №1. |
| Ключевая идея Программы | Повышение качества образования, создание среды, в которой все дети, вне зависимости от того, каковы их способности и проблемы (включая проблемы семьи), получат возможности для максимальных достижений и благополучного развития |
| Основные  разработчики  программы | Педагогический коллектив МБОУ ТСОШ №1 в составе:  *Директор: Малов Алексей Сергеевич*  *заместители директора: Цапок Е.А., Ковалева А.В., Толченникова М.В., Виноградова Т.Н.*  *социальный педагог: Медведев М.В.*  *педагог-психолог: Пономарева Т.В.*  *педагоги дополнительного образования*  *классные руководители: 1-11 классов*  *зав.библиотекой: Деева Т.И.*  *учителя-предметники школы*  *медицинский работник: Скнарь И.Г.*  *учащиеся 1-11 классов*  *родители (законные представители) обучающихся* |
| Цель Программы | Повышение образовательных результатов обучающихся школы |
| Основные задачи Программы | Улучшение качества преподавания;  Развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;  Активное взаимодействие с внешней средой;  Улучшение качества управления |
| Структура Программы | 1. Анализ актуального состояния образовательной системы.. Стратегия решения данных проблем. 2. Нормативные основания для разработки программы. 3. Цели и задачи Программы 4. Приоритетные направления (предметные результаты, оценивание и учет предметных результатов, поддержка профессионального развития, школьная среда, индивидуальная поддержка учеников, меры профессионального совершенствования сотрудников, развитие любых форм внеурочной активности разных групп учащихся, установление тесного взаимодействия с родителями и внешней средой и др.), 5. Сроки реализации и мероприятия Программы. 6. Критерии, показатели результативности и эффективность Программы. Рисковый профиль школы. 7. Планирование реализации Программы. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | * повышение успеваемости и качества знаний обучающихся; * рост учебных и внеучебных достижений обучающихся; * увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; * рост квалификации педагогов; * расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой; * обновление учебной, материальной базы организации |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации Программы – 3 года (2020-2023г.г.)  Начало действия Программы – 01.09.2020г.  **Первый этап** (01.09.2020-31.08.2021) - аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.  **Второй этап** (01.09.2021-31.12.2022) – деятельностный, промежуточного контроля и коррекции.  Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы  отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности  **Третий этап** (01.01.2023-31.05.2023) - завершающий этап.  Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ответственные лица, контакты | Малов А.С. –директор школы. Телефон -8(86386)31089  Электронный адрес: **shkola0011@yandex.ru** |
| Контроль реализации программы | Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, Советом школы, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы. |

1. **Анализ актуального состояния образовательной системы. Описание проблемы или комплекса проблем (обязательно связанных с академической неуспеваемостью учащихся), на решение которых направлена. Стратегия решения данных проблем.**

2.1. Информация об образовательном учреждении.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной  организации | **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тарасовской средней общеобразовательной школы №1** |
| Руководитель | ***Малов Алексей Сергеевич*** |
| Адрес организации | 346050,Ростовская область, Тарасовский район, поселок Тарасовский, улица Мира 25 |
| Телефон, факс | (86386)31089, |
| Адрес электронной почты | ***Shkola0011@yandex.ru*** |
| Учредитель | Муниципальное образование «Тарасовский район» Ростовской области. Функции и полномочия учредителя ОО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной постановлением администрации Тарасовского района Ростовской области от 26.07.2011 года № 794 «О порядке осуществления органами местного самоуправления Тарасовского района функций и полномочий учредителя муниципального учреждения» Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Тарасовского района |
| Лицензия | Серия 61л01 №002477 регистрационный номер №4838 от 25 мая 2015 года. Выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области; срок действия лицензии: бессрочно. |
| Свидетельство о государственной  аккредитации | Свидетельство о государственной аккредитации ОП 025139 регистрационный №1172 от 27 апреля 2011 г., действительно до 27 апреля 2023 года. |

**2.1.2. Общие сведения об образовательной организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тарасовская средняя общеобразовательная школа №1 (далее по тексту – Организация) ведет историю с 1884 года, когда в п.Тарасовском была открыта одноклассная земская школа, преобразованная в 1901 году в двухклассную. В 1918 году женскую и мужскую школы, существовавшие в поселении, объединили в одну – начальную, которая 1924 году приобрела статус семилетней школы. В 1932 году школа   приобрела статус средней школы и стала называться Тарасовской средней школой.

В соответствии с Постановлением Главы Администрации Тарасовского района Ростовской области от 26.04.1994 года №193 «О регистрации муниципального образовательного учреждения» переименовано в Муниципальное образовательное учреждение Тарасовскую среднюю общеобразовательную школу №1 среднего (полного) общего образования.

В соответствии с Постановлением главы администрации Тарасовского района от 31.03.1999 года №206 « О регистрации новой редакции Устава муниципальной Тарасовской средней общеобразовательной школы №1» переименовано в муниципальную Тарасовскую среднюю общеобразовательную школу №1;

В соответствии с Постановлением главы администрации Тарасовского района от 27 апреля 2004 года №136 «Об утверждении Устава муниципального общеобразовательного учреждения Тарасовской средней общеобразовательной школы №1» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение Тарасовскую среднюю общеобразовательную школу №1.

В соответствии с приказом Муниципального учреждения Отдела образования Администрации Тарасовского района от 06.12.2011 года №668 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Тарасовской средней общеобразова-тельной школы №1» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тарасовскую среднюю общеобразовательную школу №1.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Средняя численность обучающихся в 2020 г. составила 632 человек: 247 в начальной школе, 327 – в 5-9 классах, 58 – в старших классах. Они обучались в 31 классе комплекте.

Процесс воспитания и образования реализуется силами 56 учителей и педагогичес-ких работников.

Большинство семей обучающихся проживают в частном секторе в непосредственной близости от Школы, для 22 процентов обучающихся, проживающих в близлежащих хуторах, организован подвоз.

**2.1.3. Информация об уровне образования**

 В организации устанавливаются следующие уровни образования:

первый уровень- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года)

второй уровень-основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет)

третий уровень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года при очной форме обучения)

В настоящее время в МБОУ ТСОШ №1 в 30 классах –комплектах обучается 629 человек.

Основными факторами, влияющими на уровень образовательных результатов, являются организация учебного процесса (эффективность преподавания), социальное партнерство (использование ресурсов вне школы, степень включенности родителей), школьный психологический микроклимат, процессы управления (руководство профессиональным развитием педагогов).

Инструментальным аспектом реализации программы поддержки ШНОР является анализ итогов государственной итоговой аттестации (ГИА), всероссийских проверочных работ (ВПР), региональных исследований качества образования за три года.

**II. Система управления организацией**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений  организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет школы | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано десять методических объединений:

− учителей русского языка и литературы;

− учителей математики, физики, информатики;

− учителей химии и биологии

− учителей начального образования,

− учителей физической культуры и ОБЖ;

− учителей технологии, ИЗО и музыки;

− учителей географии, истории и обществознания;

− учителей иностранного языка;

− классных руководителей;

− социально-психологической службы.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет   
обучающихся и Общешкольный родительский комитет.

**III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организовывалась в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням обучения, другими нормативными актами, включая учебные планы, годовой календарный график, расписание занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

**Воспитательная работа.**

Главной целью воспитательной работы школы является  формирование духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, с активной жизненной позицией, ответственным отношением к окружающей природе, обществу, своему здоровью, способной на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Для достижения целей воспитательной работы, создания условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования системы ценностей, создания условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося.

ЗАДАЧИ

1. Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми.

2. Выявление и развитие творческих способностей, обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.

3. Создание условий, направленных на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.

4. Повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.

5. Пропаганда здорового образа жизни, профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений.

6.  Повышение роли ученического самоуправления.

7. Дальнейшее изучение и внедрение методик личностно-ориентированного воспитания через работу МО классных руководителей.

Реализация воспитательной системы является приоритетным направлением в деятельности всего педагогического коллектива. Она осуществляется через:

·         Личностно-ориентированный и деятельностный подход к обучающимся в воспитательном и образовательном процессе;

·         Гражданско-патриотическое и нравственное воспитание обучающихся как основополагающее в школе;

·         Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;

·         Физическое развитие школьников;

·         Совместную коллективно-творческую деятельность педагогов, родителей (законных представителей).

Ведущим  направлением в системе  воспитания Школы остается здоровьесбережение обучающихся.

В школе разработаны и реализуются воспитательные программы по воспитанию правовой культуры и законопослушного поведения школьников:

-Программа «Одарённые дети»;

-Программа «Патриоты России»;

- Программа по профилактике дорожно – транспортного травматизма ;

-Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

В школе увеличилось количество учащихся, принимающих участие в конкурсах. Традиционными стали акции: «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Я – гражданин России», «Дни финансовой грамотности», «Внимание! Дети!», «Покормите птиц» и др.

**Внешние и внутренние причины неуспеваемости по результатам анализа оценочных мероприятий ВПР,ОГЭ,ЕГЭ**

Нет плохих учеников — есть обстоятельства, которые мешают им быть хорошими. Слабоуспевающие ученики – это вечная проблема школы. Каждый учитель в процессе своей педагогической деятельности встречает немало обучающихся, которые испытывают трудности при усвоении учебного материала. Современные учёные отмечают, что проблема неуспеваемости является и педагогической, и медицинской, и психологической, и социальной.

Момент зарождения неуспеваемости происходит, когда ребенок начинает отставать в процессе обучения. Очень важно своевременно выявить причины отставания на самых ранних этапах его проявления. Для того эффективной работы по устранению отставания учащихся необходимо выявить причины, мешающие полноценному усвоению знаний каждым ученико

МБОУ Тарасовская средняя общеобразовательная школа №1

**2016-2017 учебный год (ВПР)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Участв. в ВПР | Получили оценки за ВПР | | | | | У/К школьный результат | Расхождение в результатах |
| 5 | 4 | 3 | 2 | У/К % |
| ООМ | 4-е | 39 | 2 | 20 | 16 | 1 | 97\56% | 100\75% | 6\15% |
| математика | 4-е | 39 | 15 | 16 | 7 | 1 | 97\79% | 100\73 | 2\5 |
| Русский язык | 4 | 38 | 4 | 16 | 13 | 5 | 86% | 92\67% | 6\16% |
| математика | 5 | 68 | 11 | 28 | 25 | 4 | 94\86% | 89\77% | 4\6% |
| Русский язык | 5 | 68 | 10 | 22 | 28 | 8 | 88\46% | 97\55% | 5\9% |
| биология | 5 | 65 | 22 | 34 | 8 | 1 | 98\90% | 100\90% | 2\11% |
| география | 11Б | 14 | 1 | 5 | 8 | 0 | 100\43 | 100\61 | 0\18 |
| физика | 11А | 13 | 6 | 7 | 0 | 0 | 100\100 | 100\79 | 0\21 |
| химия | 11 | 23 | 6 | 10 | 7 | 0 | 100\66% | 94\55% | 6\12% |
| история | 5 | 64 | 2 | 18 | 32 | 12 | 81\30% | 100\76% | 18\46% |
| история | 11Б | 14 | 2 | 9 | 3 | 0 | 100\85 | 100\64 | 0\21 |
| биология | 11А | 15 | 2 | 11 | 2 | 0 | 100\86 | 100\81 | 0\5 |

ВПР 2017-2018 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Участв. в ВПР | Получили оценки за ВПР | | | | | У/К школьный результат | Расхождение в результатах |
| 5 | 4 | 3 | 2 | У/К % |
| Английский язык(уст) | 11А | 18 | 8 | 5 | 5 | 0 | 100/100 | 100\85% | 0\15% |
| Английский язык(письм) | 11А | 18 | 10 | 6 | 2 | 0 | 100/88 | 100\85% | 0\3% |
| история | 11Б | 10 | 4 | 5 | 1 | 0 | 100\90 | 100\91% | 10\9% |
| Русский язык | 4 -е | 58 | 12 | 35 | 9 | 2 | 96\81% | 100\67% | 4\13% |
| математика | 4-е | 59 | 27 | 17 | 13 | 0 | 100\74% | 100\80% | 0\5% |
| ООМ | 4-е | 59 | 21 | 31 | 7 | 0 | 100\87% | 100\84% | 0\3% |
| Русский язык | 5-е | 32 | 3 | 9 | 11 | 9 | 71\36% | 100\70% | 29\34% |
| математика | 5-е | 33 | 6 | 7 | 12 | 8 | 75\40% | 100\55% | 25\15% |
| биология | 5-е | 30 | 0 | 9 | 18 | 3 | 90\30% | 100\80% | 10\50% |
| математика | 6-е | 58 | 3 | 11 | 30 | 14 | 76\36% | 100\62% | 24\38% |
| география | 6-е | 57 | 1 | 8 | 40 | 8 | 85\15% | 100\81% | 15\66% |
| история | 5-е | 27 | 2 | 4 | 14 | 7 | 74\21% | 100\67% | 26\41% |
| биология | 6-е | 53 | 4 | 32 | 16 | 1 | 98\68% | 100\82% | 0\15% |
| Русский язык | 6-е | 57 | 3 | 14 | 18 | 22 | 60\31% | 98\61% | 37\27% |
| обществозн | 6-е | 55 | 1 | 8 | 30 | 16 | 70\16% | 100%96% | 29\80% |
| история | 6-е | 55 | 1 | 9 | 30 | 15 | 72\17% | 100\79% | 27\61% |

**ВПР 2018-2019 учебныйи год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Участв. в ВПР | Получили оценки за ВПР | | | | | У/К школьный результат | Расхождение в результатах |
| 5 | 4 | 3 | 2 | У/К % |
| Русский язык | 4-е | 85 | 12 | 42 | 27 | 4 | 94\58% | 98\63 | 4\4 |
| математика | 4-е | 87 | 29 | 38 | 18 | 2 | 95\65 | 98\64 | 0\11 |
| ООМ | 4-е | 87 | 24 | 50 | 11 | 1 | 95\85 | 97\75 | 0\9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| биология | 5-е | 57 | 5 | 32 | 20 | 0 | 100\65 | 100\90 | 0\20 |
| математика | 5-е | 57 | 10 | 20 | 17 | 10 | 84\52 | 100\70 | 16\19 |
| русский | 5-е | 59 | 15 | 20 | 19 | 7 | 88\59 | 100\76 | 12\17 |
| история | 5-е | 57 | 4 | 12 | 17 | 15 | 72\24 | 100\66 | 27\41 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| биология | 6-е | 40 | 0 | 4 | 19 | 17 | 58\10 | 100\47 | 42\35 |
| география | 6-е | 39 | 0 | 14 | 22 | 3 | 92\35 | 100\80 | 0\43 |
| история | 6-е | 40 | 2 | 3 | 21 | 14 | 65\12 | 100\68 | 35\55 |
| обществозн | 6-е | 40 | 5 | 13 | 17 | 5 | 87\45 | 100\80 | 12\35 |
| математика | 6-е | 38 | 0 | 6 | 17 | 15 | 60\15 | 95\49 | 31\33 |
| Русский яз | 6-е | 39 | 4 | 12 | 15 | 8 | 80\40 | 100\45 | 20\12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обществоз | 7-е | 62 | 0 | 8 | 30 | 24 | 65\13 | 98\58 | 36\46 |
| история | 7-е | 59 | 3 | 16 | 31 | 9 | 83\30 | 98\44 | 13\13 |
| Русск язык | 7-е | 61 | 6 | 14 | 24 | 17 | 71\32 | 90\45 | 20\14 |
| математика | 7-е | 59 | 7 | 14 | 27 | 11 | 78\35 | 91\34 | 10\8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| биология | 11А | 17 | 3 | 11 | 3 | 0 | 100\82 | 100\94 | 0\12 |
| история | 11Б | 11 | 3 | 4 | 3 | 1 | 91\64 | 100\64 | 9\0 |
| Англ язык | 11В | 10 | 2 | 4 | 3 | 1 | 90\60 | 100\70 | 10\10 |
| Нем\язык | 11В | 5 | 0 | 0 | 2 | 3 | 40\0 | 100\40 | 60\40 |

**Средний балл ВПР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | класс | 2017 | 2018 | 2019 |
| ООМ | 4-е | 3.6 | 4.2 | 4.1 |
| математика | 4-е | 4.1 | 4.1 | 4.0 |
| Русский язык | 4 | 3.5 | 3.9 | 3.7 |
| математика | 5 | 3.7 | 3.3 | 3.5 |
| Русский язык | 5 | 3.5 | 3.2 | 3.8 |
| биология | 5 | 4.1 | 3.2 | 3.7 |
| история | 5 | 3.1 | 3.0 | 2.6 |
| математика | 6-е | - | 3.0 | 2.7 |
| география | 6-е | - | 3.0 | 3.3 |
| биология | 6-е | - | 3.7 | 2.6 |
| Русский язык | 6-е | - | 2.9 | 3.3 |
| обществозн | 6-е | - | 2.9 | 3.4 |
| история | 6-е | - | 2.9 | 2.6 |
| Обществоз | 7-е | - | - | 2.7 |
| история | 7-е | - | - | 3.2 |
| математика | 7-е | - | - | 3.2 |
| Русский язык | 7-е | - | - | 3.1 |
| география | 11Б | 3.5 | - | - |
| физика | 11 | 4.5 | - | - |
| химия | 11 | 4.5 | - | - |
| история | 11Б | 3.9 | 4.3 | 3.8 |
| биология | 11А | 4 | - | 4 |
| Английский язык | 11 |  | 4.3 | 3.7 |

Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предметы | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Русский язык | 3,99 | 3,94 | 3,93 |
| Математика | 3,85 | 3,85 | 3,85 |
| Биология | 3,87 | 3,53 | 3,44 |
| Физика | 4,17 | 4 | 3,13 |
| Информатика | 3,92 |  | 4,27 |
| Английский язык | 3 |  | 5 |
| История | 3,67 | 4 | 3,5 |
| Литература | 4 |  | 4 |
| Химия | 4 | 4,33 | 4,13 |
| География | 3,59 | 4,06 | 3,58 |
| Обществознание | 3,62 | 3,05 | 3,69 |

Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников11 класса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предметы | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Русский язык | 69,4 | 68,8 | 60,6 |
| Математика (базовая) | 4,64 | 4,61 | 3,74 |
| Математика (профильная) | 54,4 | 44,9 | 44,4 |
| Физика | 56 | 50,5 | 51 |
| Информатика и ИКТ | 41 | 42 | 43 |
| Английский язык |  |  | 32 |
| Биология | 42,3 | 54 | 50 |
| Химия | 40,3 | 55 | 45,3 |
| История | 46 | 48,6 | 49,5 |
| Обществознание | 52,4 | 45 | 40,2 |
| Литература |  | 55 | 52 |
| География |  |  | 64 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**Анализ результативности деятельности МБОУ Тарасовской средней общеобразовательной школы №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ГИА** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Средний балл ГИА-11 по русскому языку | 54 | 73,4 | 56 |
| Средний балл ГИА-11 по математике | 4,74 | 4,61 | 52 |
| Средний балл ГИА-9 по русскому языку | 3,99 | 3,94 | - |
| Средний балл ГИА-9 по математике | 3,85 | 3,85 | - |
| Средний балл ВПР по русскому языку | 3.5 | 3.4 | 3.4 |
| Средний балл ВПР по математике | 3.8 | 3.4 | 3.3 |

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году представлены в таблице 1.

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших год на «4» и «5», снизился на 2% (в 2019 был 48%), процент учащихся, окончивших год на «5», вырос на 4% (в 2019 – 17%).

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году представлены в Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего  обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | |
| Всего | | Из них н/а | |
| Кол-во | % | С  отметкам и «4» и «5» | | % | С  отметками  «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | |
| 2 | 63 | 63 | 100 | 27 | | 42 | 13 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3 | 56 | 55 | 98 | 25 | | 44 | 13 | 24 | 1 | 1.7 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4 | ***71*** | 70 | 98 | 38 | | ***53*** | 13 | 18 | 1 | 1.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого | 190 | 188 | 98 | ***90*** | | 46 | 39 | 21 | 2 | 1.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |
| Кол-во | % | С  отметками  «4» и «5» | % | С  отметками  «5» | % | Кол- во | % | Кол- во | % | Кол-во | % |
| 5 | 88 | 88 | 100 | ***41*** | 46 | 15 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 63 | 63 | 100 | 23 | 36 | 13 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 43 | 41 | 95 | 9 | 22 | 4 | 9 | 2 | 5 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| 8 | 65 | 63 | 96 | 17 | 27 | 4 | 6 | 2 | 4 | 0 | 0 | 2 | 4 |
| 9 | 71 | 68 | 96 | 21 | 29 | 6 | 8 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 330 | ***323*** | ***97*** | 111 | 33 | 42 | 12 | 7 | ***3*** | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с   
результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно   
отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1 процент (в 2019 был 32%), процент учащихся, окончивших год на   
«5» также повысился на 1% (в 2019 – 11%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего  обуч-ся | Из них  успевают | | Окончили  полугодие | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | Сменили  форму  обучения | |
| Всего | | Из них н/а | |
| Кол-во | % | С  отметками «4» и «5» | % | С отметками  «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | % | Кол- во |
| 10 | 41 | 38 | 92 | 15 | 36% | 5 | 12% | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 3 |
| 11 | 14 | 14 | 100 | 5 | 35% | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 55 | 52 | 96 | 16 | 35% | 6 | 9% | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году выросли на 7   
процентов (в 2019 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 28%), процент учащихся, окончивших год на «5»   
стабилен (в 2019 было 9%).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**VII. Оценка кадрового обеспечения**

В Школе работают 62 педагога.

- руководящие работники – 4

-учителя – 49

- педагог-психолог – 2

-социальный педагог -1

-логопед - 1

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

− на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

− создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

− повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

− образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

− в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

− кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по ***повышению квалификации педагогов***.

Педагогический стаж педагогов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3-10 ЛЕТ | 10-25 лет | Выше 25 лет |
| 5человек | 27человек | 30 человек |
| 8% | 46% | 48% |

Средний возраст педагогических работников школы  составляет  47 лет.  Основную  группу сотрудников школы  составляют  педагоги от 40 лет  и выше:

Образование педагогов:

|  |  |
| --- | --- |
| высшее | Средне-специальное |
| 53 человека | 9 человек |
| 84% | 16% |

Квалификационная категория педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| высшая | первая | соответствие занимаемой должности |
| 13человек | 17человек | 24 человека |
| 23% | 32% | 43% |

*Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, можно констатировать следующее:*

* *образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;*
* *в Школе создана устойчивая целевая кадровая система;*
* *кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по* [*повышению квалификации педагогов*](http://vip.1obraz.ru/#/document/16/4019/)*.*

**VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

− объем библиотечного фонда – 20602 единицы;

− книгообеспеченность – 100 процентов;

− обращаемость – 3400 единиц в год;

− объем учебного фонда – 11280 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц  в фонде | Сколько экземпляров  выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 11280 | 9687 |
| 2 | Педагогическая | 306 | 17 |
| 3 | Художественная | 8790 | 5007 |
| 4 | Справочная | 507 | 57 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 7 | 5 |
| 6 | Естественно-научная | 57 | 48 |
|  |  |  |  |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 20.05.2020 № 254 и с учетом поправок приказ №766, от 23.12.2020.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 62 диска; Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 100.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 26 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы

Анализ актуального состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы в следующем порядке их влияния на уровень достигаемых результатов образовательной деятельности:

1. Снижение уровня достигаемых образовательных результатов от уровня НОО к уровню ООО за счёт увеличения доли обучающихся с низкой учебной мотивацией, обусловленной снижением уровня контроля со стороны родителей.

2. Отсутствие единых норм и правил внутреннего и внешнего мониторинга качества педагогической деятельности на основе требований ФГОС.

1. Отсутствие мотивации значительной части педколлектива к освоению и внедрению эффективных образовательных практик, основанных на современных педагогических технологиях и концептуальных принципах ФГОС.
2. Отсутствие системы работы по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разной учебной мотивацией и их родителей.

*Приоритеты в решении выявленных проблем:*

1.Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий

2.Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательной деятельности и результатов

3. Развитие управления и лидерства

4.Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения обучающихся

5.Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом

6.Изменение содержания образования, коррекция методической работы

7.Социальное партнерство и сетевое взаимодействие

Действительно, учебные достижения, качество кадрового и научного потенциала, задействованных в образовательной деятельности, здоровье напрямую влияет на качество результатов.

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые являются основанием создания программы. В школе требуется создать четкую действенную систему, которая позволит объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательного учреждения – это школьная система управления качеством образования.

Школьная система управления качеством образования понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования.

Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательных отношений:

* педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы, школьные методические советы);
* родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, Управляющий совет);
* обучающихся (Совет старшеклассников, активы классов).

Роль каждого участника образовательной деятельности: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность - все это необходимо использовать в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

Определены следующие функции:

* *Прогностическая.* Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.
* *Консультативная функция*. Совместная деятельность администрации

и органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.

* *Представительская* функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.
* *Менеджерская* функция реализуется в выстраивании эффективной модели управления и обеспечении оптимального взаимодействия звеньев управленческой структуры школы. Данная функция предполагает деятельность по подбору и рациональному размещению кадров, создание условий для профессиональной деятельности, обеспечению связей с внешней средой, социальной и правовой защите работников школы.

В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

Организационная структура:

Система управления качеством образования представляет собой непрерывный замкнутый процесс, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов (Схема 1. Треугольник управления качеством (модель управления качеством)

**Мониторинг процессов. Коррекция**

**Управление качеством**

**Проектирование и планирование**

**SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА ПЕРЕХОДА ШКОЛЫ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ**

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы образовательной системы МБОУ ТСОШ №1, с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ состояния образовательной системы, в которой выделены проблемы и сильные стороны школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.):

**SWOT-анализ состояния образовательной системы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МБОУ ТСОШ №1** | | **ВНЕШНЯЯ СРЕДА** | |
| Сильная сторона фактора | Слабая сторона фактора | Благоприятные возможности | Риски |
| Высшую и первую квалификационную категорию имеют 55% педагогических работников. Своевременное повышение квалификации учителей. | Преобладание в коллективе традиционных устаревших подходов к образовательному процессу. | В результатах образования заинтересованы органы местного самоуправления.  Новая система аттестации педагогических работников по результатам деятельности. | Недостаточная востребованность у реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего заинтересованности родителей и учащихся. |
| Стабильные результаты качества образования на уровне начальной школы.  Результативная работа с учащимися по программе ««Одаренные дети». | Недостаточный уровень:  -профессиональной подготовки у ряда педагогов для реализации компетентностного подхода для формирования УУД;  - системной работы по развитию интеллектуальных способностей уч-ся с низкими стартовыми возможностями и имеющими ОВЗ; | Наличие муниципальной оценки качества образования. | Падение рейтинга школы по результатам ЕГЭ и ОГЭ в последние годы. |
| Стабильный показатель качества знаний учащихся по школе 50%. | Недостаточная активно ость 40% учителей – предметников в работе над программой « Одаренные дети». | Система дистанционных курсов и олимпиад в сети Интернет. | Невысокий материальный достаток в семьях обучающихся. |
| Наличие в школе творчески работающих учителей. | Низкая мотивация большей части школьников к учебному труду. | Активное внедрение инклюзивного образования. | Наличие современных гаджетов у детей ведет к массовой аутизации школьников ( уход в себя, ограниченность живого общения). |
| 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС. | Приоритет у большей части уч-ся и родителей хорошей отметки как факта, а не показателя уровня знаний. | Наличие партнеров : учреждений СПО , ВУЗов в системе сетевого взаимодействия. | Относительно низкий культурный уровень социума. |
| Наличие сформированной и обеспеченной кадрами социально- психологической службы. | Низкая информационно- коммуникационная культура ряда учителей, родителей. | Поддержка руководящих кадров со стороны управления образования. | Отсутствие свободного жилого фонда для привлечения педагогический кадров.  Тенденция к развитию синдрома эмоционального выгорания педагогов. |
| Организация профильной подготовки. | Высокий процент учащихся из неполных семей. |  | Ежегодное увеличение числа учащихся с ОВЗ. |
| Обеспечение высокого охвата уч-ся внеурочной дуятельностью. | Недостаточно высокая активность в работе органов самоуправления. |  | Перегрузка высокомотивированных детей и как следствие ухудшение из здоровья. |

Итоги SWOT-анализа работы школы:

В школе созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования и организации воспитательной деятельности.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся школы в соответствии с запросами личности.

Вместе с тем выявлена недостаточная методическая готовность педагогов школы к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода.

Установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы.

1. **Нормативные основания для разработки Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование нормативного правового акта** | **Основные положения** |
| 1 | Федеральные нормативные акты | Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ  Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.  **Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации**  6. Образовательная организация **обязана** осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:  обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, **соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям**, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;   1. Образовательная организация **несет ответственность** в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, **качество образования своих выпускников,** а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.   Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 гг.;  Профессиональный стандарт «Педагог»  ФГОС ООО, ФГОС СОО и др. |
| 2 | Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010 Пр-271 | Реализует основные направления:  Переход на новые образовательные стандарты;  Развитие системы поддержки талантливых детей;  Совершенствование учительского корпуса;  Изменение школьной инфраструктуры;  Совершенствование и укрепление здоровья школьников;  Расширение самостоятельности школ. |
| 3 | Стратегия развития воспитания в РФ 2015-2025г. | Система деятельности ориентированная на качественно новый общественный статус социального института воспитания |
| 4 | Государственная программа Российской Федерации  «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы (в новой редакции).  Распоряжение Правительства от 15 мая 2013 г. № 792-р | Обеспечение высокого качества образования связано созданием организационных, кадровых, инфраструктурных, материально­  технических и учебно-методических условий. |
| 5 | Программа развития МБОУ ТСОШ №1 | Проектирует этапы развития школы, обеспечивает целенаправленность ее деятельности за счет четкого определения целей, ценностей, ориентированных на социальный заказ государства и местного социума, выделяет особенности организации образовательной деятельности |
| 6 | Устав МОУ ТСОШ №1  Локальные акты | Регулируют деятельность педагогического коллектива по осуществлению образовательной деятельности |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основная цель Программы: повышение образовательных результатов обучающихся школы.

Основные задачи Программы:

* улучшение качества преподавания;
* развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;
* активное взаимодействие с внешней средой;
* улучшение качества управления.

**Определены следующие приоритеты перехода школы в эффективный режим работы:**

**1.     *Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС.***

**2.     *Совершенствование кадровой политики.***

**3.     *Повышение качества знаний обучающихся.***

**4.     *Сотрудничество с родителями и общественностью.***

***5.Вместе с тем выявлена недостаточная методическая готовность педагогов школы к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода.***

***Установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы и др.***

***Таким образом, для перевода школы в режим эффективного функционирования и развития необходима целенаправленная программная работа по повышению качества образования, предусматривающая использование продуктивного опыта работы и взаимодействие с образовательными организациями муниципальной и краевой системы образования.***

**1. Пояснительная записка.**

Настоящая программа направлена на реализацию модели перевода школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы, в том числе через повышение квалификации управленческих и педагогических кадров; создание системы сетевого партнерства между школами; развитие профессиональных сообществ; привлечение родительской общественности.

Программа перехода школы в эффективный режим работы (далее – Программа) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с осени 2020 года до конца 2021 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой школы.

В Программе отражены тенденции перехода школы в эффективный режим работы, охарактеризованы главные проблемы и задачи деятельности педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа содержит в себе подпрограмм, благодаря которым будет возможен переход школы в эффективный режим работы. Она является инструментом систематизации управления развитием образовательного процесса и учреждения в целом, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям; на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

 4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

**2. Цели, задачи и планируемые результаты перехода школы в эффективный режим работы в период с 01.09.2020 по 31.05.2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель/ задача** | **описание** | **критерий успеха** |
| **Приоритет 1. Материально-техническое оснащение  в соответствии с ФГОС.** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image001.gif | Обеспечить полноценное функционирование учебных кабинетов, административных помещений и мест проведения культурноспортивных мероприятий. | Школа оснащена необходимым оборудованием в соответствии с ФГОС |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image002.gif | Приобретение персональных компьютеров, и оргтехники для педагогов и обучающихся. | Учебные кабинеты и административные помещения дооснащены необходимым количеством компьютеров и оргтехники. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image003.gif | Обеспечение качественного доступа к высокоскоростному Интернету во всех учебных классах. | Доступ к высокоскоростному Интернету имеется во всех учебных кабинетах и административных помещениях. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image004.gif | Приобретение лабораторного оборудования для специализированных кабинетов | Учебные кабинеты дооснащены оборудованием, необходимым для  полноценного проведения учебных занятий. |
| **Приоритет 2. Совершенствование кадровой политики** | | |
| ***Комплектование административными и педагогическими кадрами*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image006.gif | Укомплектовать школу административными и педагогическими кадрами для обеспечения полноценного управления школой и проведения учебных занятий, что, в конечном итоге, приведет к повышению качества образования. | Школа укомплектована административными и педагогическими кадрами. Полноценное управление школой и качественное проведение учебных занятий обеспечено. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image007.gif | Изыскать возможности введения дополнительных штатных единиц заместителя директора по УВР, тьютора по работе с детьми с рисками образовательной неуспешности. | Улучшено качество работы администрации школы и взаимодействие администрации с педагогическим коллективом. |
| ***Профессиональное развитие педагогов*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image010.gif | Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников. | Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image011.gif | Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации. | Учителями приобретены новые знания и опыт. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image012.gif | Организация круглых столов ШМО разной предметной направленности. | Учителями приобретены новые знания и опыт. Сформирован командный стиль работы педагогического коллектива. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image013.gif | Проведение школьных семинаров для педагогов. | Учителями приобретены новые знания и опыт. Сформирован командный стиль работы педагогического коллектива. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image005.gif | Участие педагогов в конференциях и конкурсах различного уровня. | Сформирована команда учителей с налаженными личными взаимоотношениями, для согласованного движения к единой цели: повышению качества образования. |
| ***Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image010.gif | Преодоление недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников в работе с обучающимися с ОВЗ. Обеспечение эффективного и устойчивого развития культурного и образовательного пространства детей с ОВЗ. | Созданы условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image014.gif | Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников, непосредственно работающих с детьми с ОВЗ. | Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников в работе с обучающимися с ОВЗ, приобретены новые знания и опыт. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image008.gif | Организация обучения педагогов основным приемам индивидуализации образовательного процесса в работе с обучающимися с ОВЗ. | Внедряется индивидуализация учебного процесса обучения учащихся с ОВЗ. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image009.gif | Осуществление индивидуальной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ. | Создана благоприятная образовательная среда, способствующая сохранению здоровья, воспитанию и развитию личности. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приоритет 3. Повышение качества знаний обучающихся** | | |
| ***Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image015.gif | Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, имеющими низкую учебную  мотивацию. | Разработаны методы организации индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image007.gif | Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся. | Создана ситуация вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведется целенаправленная индивидуальная и групповая работа с разными группами обучающихся. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image016.gif | Организация консультативной помощи педагогам. Организация факультативных и кружковых занятий приглашенными специалистами. Организация индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей. | Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучаемого, его успехи, позволяют повысить самооценку и, как следствие, учебную мотивацию. |
| ***Работа с обучающимися с пониженным уровнем школьного благополучия.*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image010.gif  https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image017.gif | Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной программы общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия. | Сформируется готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанный выбор и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image018.gif | Проведение психолого-педагогических тренингов для педагогов с привлечением специалистов. | Отсутствие стрессовых ситуаций в педагогическом коллективе. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image008.gif | Проведение психолого-педагогических тренингов для обучающихся с привлечением специалистов. | Отсутствие стрессовых ситуаций у обучающихся. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности.*** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image015.gif | Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися с рисками учебной неуспешности. | Выстроена система взаимодействия с классным руководителем, педагогомпсихологом, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image014.gif | Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей. | Педагог создает условия для обучаемого с трудностями в обучении. Помогает обретать способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image008.gif | Организация консультативной помощи приглашенных специалистов педагогам с целью научения применению рефлексивно-деятельностного подхода. | Педагогами примененяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image019.gif | Внедрение технологии тьюторства. | Тьютором проводятся дополнительные занятия с во внеучебное время с обучающимися с рисками учебной неуспешности. |
| **Приоритет 4. Сотрудничество с родителями и общественностью** | | |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image010.gif | Уменьшить число родителей, не участвующих в образовательном и воспитательном процессе. Привлечь родителей к управлению школой. Расширить сетевое взаимодействие с организациями и предприятиями района. | Введен в действие комплекс мер по привлечению родителей и представителей общественности к управлению школой и к организации учебновоспитательного процесса. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image007.gif | Разработка комплекса мер по привлечению родителей к управлению школой и к организации учебновоспитательного процесса. | Создана вертикаль Родительских комитетов, взаимодействующих между собой и подотчетных Общешкольному родительскому комитету. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image008.gif | Создание эффективно функционирующего Управляющего совета школы. | 2. Управляющий совет принимает активное участие в разработке нормативно-правовых актов образовательной организации, устанавливает дополнительные критерии оценки качества работы организации. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image009.gif | Привлечение родителей к организации, проведению и участию в различных мероприятиях школы и отдельных классов. | Составлены графики дежурств родителей на общешкольных мероприятиях, посещения уроков. Родители в роли организаторов принимают участие в мероприятиях различного уровня. |
| https://documents.iu.ru/18c0aa29-11a7-494b-82f1-788d6ba56f64/0/image020.gif | Заключение договоров, организация профориентационной деятельности, привлечение специалистов для проведения мероприятий. | Доля родителей и представителей общественности принимающей активное участие в жизни школы увеличилась. |

**ОЦЕНОЧНЫЙ РАЗДЕЛ**

**5.1. Приоритет: «Материально-техническое оснащение  школы в соответствии с ФГОС»**

1.               Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса.

2.               Оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

3.               Доступность не менее 75% учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам.

4.               100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих уровней образования) и инновационным технологиям.

5.               Не менее 25 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям.

**5.2. Приоритет: «Совершенствование кадровой политики»**

**Мониторинг реализации программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Создание плана подготовки к ГИА | Ежегодно, сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы | По отдельному графику | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Мониторинг уровня подготовки выпускников 4х, 9х, 11х,  классов на основе результатов итоговой аттестации | Ежегодно, Июнь, июль | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Мониторинг качества обученности учащихся по результатам полугодовых и годовых контрольных работ | Каждое полугодие | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Мониторинг образовательных достижений учащихся 4-х классов начальной школы по ФГОС | Ежегодно, Апрель, Май | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Мониторинг выполнения  учебных программ по предметам | Ежегодно, конец четверти, года | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Проверка состояния преподавания предметов  учебного плана. | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Анализ результативности внеурочной деятельности | Ежегодно, конец четверти | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Мониторинг результативности учебного процесса по итогам  четвертей  (полугодий) и учебному году | Ноябрь, январь, апрель, май, июнь | Заместитель директора по УВР |
| 10 | Мониторинг исследования адаптационного периода обучающихся 1-х и 5х  классов | Сентябрь, Октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Обеспечение проведения независимой оценки качества образования | По графику Рособрнадзора | Заместитель директора по УВР |

**Мероприятия, необходимые для реализации подпрограммы**

**«Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| Формирование безбарьерной образовательной среды. | 01.2021-  12.2021 гг. | Директор,  Заведующий хозяйством. |
| Паспортизация кабинетов, оснащение кабинетов необходимым материальнотехническим оборудованием. | 01.2021-  12.2022 гг. | Директор,  Заведующий хозяйством. |
| Разработка дифференцированных учебных планов, индивидуальных учебных программ, планов. | 09.2020-  12.2020 гг. | Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники |
| Реализация УМК и авторских программ, рекомендованных Минобрнауки РФ для обучения детей с ОВЗ. | Регулярно | Заместитель директора по УВР |
| Выявление отклонений в развитии обучающихся. Организация коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения в развитии. | Регулярно | Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог |
| Совершенствование  профессиональных компетенций специалистов социальнопсихологической службы | Регулярно | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Формирование кадрового ресурса психолого-педагогического сопровождения. | 01.2021-  12.2022 гг. | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Просветительская и методическая работа с педагогами, специалистами | 01.2021-  12.2022 гг. | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Совершенствование комнаты психологической разгрузки. | 01.09.2020-  12.2020 гг. | Директор, педагог – психолог |
| Анализ потребностей в инклюзивном образовании.  Повышение эффективности индивидуальных образовательных программ. | 11.2020-  05.2021 гг. | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Приобретение специальных учебников и | регулярно | Библиотекарь, директор |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| учебных пособий для обучающихся с ОВЗ |  |  |
| Корректировка программы индивидуального развития ребенка. | 1 раз в четверть | Классный   руководитель,  учителя-предметники |
| Формирование толерантного отношения в детской и родительской среде к проблемам детей с ОВЗ. Проведение тренингов. | Регулярно | Заместитель директора по ВР педагог – психолог,  социальный педагог, классные руководители. |
| Введение тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ. | Регулярно | Заместитель директора по УВР |
| Организация обмена опытом педагогов, обеспечивающих инклюзивное образование (открытые мероприятия, семинары, мастерклассы для педагогов). | Регулярно | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Создание методического банка данных для размещения материалов касающихся методического сопровождения по обучению детей с ОВЗ. | Регулярно | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР  педагог – психолог, социальный педагог |
| Развитие    творческих,          проектноисследовательских умений педагогов по обучению детей с ОВЗ. | Регулярно | Заместитель директора по УВР |
| Систематическое повышение квалификации педагогов, прошедших специальную подготовку и обладающих необходимой квалификацией для организации работы с обучающимися с ОВЗ. | Регулярно | Заместитель директора по УВР |
| Подготовка детей с ОВЗ к ГИА (ОГЭ и ЕГЭ). | Ежегодно | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, родители |
| Просветительская и консультационная работа с родителями (законными представителями) обучающихся | Регулярно | Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители. |
| Создание условий, отвечающих психофизическим особенностям и состоянием здоровья выпускников в соответствии с федеральным законодательством. | Регулярно | Заместитель директора по ВР, педагог – психолог,  социальный педагог,  классные руководители. |

**5.3. Приоритет: «Повышение качества знаний обучающихся»**

**Мониторинг реализации подпрограммы «Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию»**(Приложение 3)

**5.3.1. Подпрограмма «Работа с обучающимися с пониженным уровнем школьного благополучия»**

**Факторы, формирующие психологическое благополучие.**

**Первая группа:** социальные группы, в которые входит человек (семья, родственники, ближайшее окружение), среди которых центральное место занимает содержание ранних детско-родительских отношений. Дети с благоприятной семейной ситуацией, с доверительными отношениями чувствуют себя более уверенно, комфортно и безопасно. Восприятие родителей как добрых, поддерживающих и сопереживающих также является одним из показателей удовлетворенностью жизнью у детей, при этом независимо от состава семьи.

**Вторая группа:** развитие высокого уровня эмоциональной регуляции и академических способностей.

**Третья группа:** возрастные, психологические и индивидуально-типологические особенности личности.

Одним из условий психологического благополучия подростков является уверенность в себе. Уверенность в себе создает основу для успешной деятельности в социуме, обеспечивает высокий уровень социальной компетентности и в конечном итоге оказывает влияние на степень удовлетворенности жизнью.

**Формирование положительного отношения к обучению.**

В настоящее время родители все меньше играют роль авторитета для своих детей. Дети нового поколения являются в полной мере «цифровым» поколением, представителям которого легче будет устанавливать контакт с компьютером, чем друг с другом. Для школьников противопоставление виртуального и реального мира не актуально (для них всё это слито воедино, и одно является продолжением другого). Следовательно, ценностные ориентации, в том числе и мотивы выбора профессии школьниками, относящимися к новому цифровому поколению, будут меняться.

На характер психологического благополучия старших школьников оказывают влияние такие факторы как отношения с родителями, одноклассниками, учителями, школьная жизнь. Эмоциональная угнетенность, подавленность в старшем подростковом возрасте влекут за собой конфликтность, задержку социального развития, непринятие обществом молодого человека в будущем во взрослой жизни. Следовательно, ***задача*** педагога не просто поддержать молодого человека, а обучить различным способам решения конфликтных ситуаций, возникающих с родителями, сверстниками и самими педагогами, научить различным способам преодоления стрессовых ситуаций. Более того, педагогу необходимо стать для старшего подростка тем значимым взрослым, к которому за помощью сможет обратиться молодой человек, не боясь остаться неуслышанным и непонятым.

Помощь педагога старшему подростку должна оказываться с одной стороны, профессионально, с другой, корректно, оказывая опосредованное влияние на личность молодого человека. Здесь следует говорить о необходимости психологического сопровождения всего процесса взросления, становления личности, саморазвития, самопознания, овладения старшим подростком навыками рефлексии. Кроме того, со стороны педагога, оказание данной помощи является ключевым моментом в формировании у молодого человека уверенности в себе, осознания свободы выбора и степени рациональности своих решений, способности брать на себя ответственность, независимо от правильности выбранных решений и наступивших последствий.

Развитие личности – это главный приоритет современного образования и важным показателем того, что это развитие происходит является сформированность универсальных учебных действий, дающих возможность индивиду самостоятельно добывать, осмысливать, систематизировать необходимые знания.

Таким образом, приоритетной задачей является воспитание личности, способной к самообразованию и саморазвитию. Данное качество личности обеспечивается определенным психологическим   балансом –  ощущением благополучия, психологической стабильностью и уверенностью в своих силах.

Психологическое благополучие школьников - это обязательный целевой ориентир в работе каждого образовательного учреждения, показатель достижения современного качества образования. Школа должна быть не только местом, где детей учат, но и пространством их полноценного взросления, питательной средой становления успешных, счастливых и здоровых людей, а также формирования открытых и доверительных межличностных отношений между всеми участниками школьной среды.

**5.3.2. Подпрограмма «Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности»**

**Факторы, влияющих на учебную неуспешность школьников.** Игнорирование психофизиологических причин возникновения школьных проблем (школьных трудностей) обязательно приводит к формированию такого психолого-педагогического явления как **школьная неуспешность**. Проблема школьной неуспешности гораздо шире проблемы школьной (учебной, академической) неуспеваемости. Если школьная **неуспеваемость** отражает неэффективность учебной деятельности школьника и понимается как низкий уровень (степень, показатель) усвоения знаний, то школьная **неуспешность** отражает определенное свойство личности, содержащее немало компонентов, имеющее свои характеристики.

Неуспеваемость связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами. Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

**Типы неуспеваемости:**

•      ***Абсолютная неуспеваемость*** выражена оценкой «неудовлетворительно» и соотносится с минимальными требованиями школьной программы.

•      ***Относительная неуспеваемость***характеризуется недостаточной познавательной нагрузкой тех учащихся, которые могли бы превысить обязательные требования, и соотносится с минимальными требованиями школьной программы и возможностями отдельных учащихся.

*Под****неуспешностью*** понимается любая деятельность, которая не сопровождается достижением желаемого результата (успеха).

         Одним из элементов по преодолению неуспешности обучения является создание **системы мониторинга** (психологического, здоровья, социологического, уровня обученности).

**Факторы, усиливающие неуспешность:**

•      Генетическое неблагополучие; • Физиологические недостатки;

•      Социальная среда.

Принципы построения занятий с неуспешными обучающимися выглядят следующим образом:

•      отчетливая целенаправленность урока;

•      оптимальный психологический режим;

•      оптимальный темп и ритм работы;

•      систематическая последовательность и преемственность учебных операций;

•      завершенность операций;

•      достаточное организационное  и материальное обеспечение;

•      непрерывный контроль и самоконтроль;

•      восстановление делового равновесия при его нарушении (коррекция);

•      закрепление и усовершенствование знаний  и умений; • экономия времени на уроке.

Исходя из этих требований, строится работа, создавая для каждой группы учащихся свою индивидуальную траекторию развития на каждый конкретный урок.

**Формирование положительного отношения к учению у неуспевающих школьников.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формируемые отношения** |  | **Этапы работы** | |  |
| **1 этап** | **2 этап** | **3 этап** | **4 этап** |
| Отношение к содержанию учебного материала. | Наиболее легкий занимательный материал независимо от | Занимательный материал, касающийся сущности изучаемого. | Существенный, важный, но непривлекательный материал. |  |
|  | его важности, значимости. |  |  |  |
| Отношение к процессу учения (усвоение знаний). | Действует учитель, ученик только воспринимает. | Ведущим остается учитель, ученик участвует в отдельных звеньях процесса. | Ведущим становится ученик, учитель участвует в отдельных звеньях процесса. | Ученик действует самостоятельно. |
| Отношение  к себе, своим силам. | Поощрение успехов в учебе, работе, не тре-  бующей усилий. | Поощрение успеха к работе, требующей некоторых усилий. | Поощрение успеха в работе, требующей значимых усилий. |  |
| Отношение к учителю (коллективу). | Подчеркнутая объективность, нейтралитет. | Доброжелательность, внимание, личное расположение, помощь, сочувствие. | Использование суждения наряду с доброжелательностью, помощью и др. |  |

**Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы урока** | **Виды помощи в учении** |
| **В процессе контроля за подготовленностью учащихся.** | Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе.  Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски.  Предложения учащимся примерного плана ответа.  Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.  Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой. |
| **При изложении нового материала.** | Применение мер поддержания интереса к усвоению темы.  Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.  Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.  Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником. |
| **В ходе самостоятельной работы на уроке.** | Разбивка заданий на дозы. Этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых.  Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее.  Напоминание приема и способа выполнения задания.  Указание на необходимость актуализировать то или иное правило.  Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений.  Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.  Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих.  Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления. |
| **При организации самостоятельной работы.** | Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа.  Более подробное объяснение последовательности выполнения задания.  Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий. |

**5.4. Приоритет: «Сотрудничество с родителями и общественностью»**

**Факторы сотрудничества школы, родителей и представителей общественности.**

Под **«родительской вовлеченностью»** понимается участие родителей в академическом развитии и образовании детей, родительские образовательные практики, убеждения относительно образовательных возможностей ребенка и мотивационные установки относительно образования.

Результаты многочисленных зарубежных исследований практик взаимодействия семьи и школы показывают, что налаженная коммуникация со школой является важным условием вовлеченности родителей в школьную жизнь, которая, в свою очередь, благоприятно влияет на весь образовательный процесс. В нашей стране фактические данные о коммуникации школы и родителей весьма малочисленны. Интерес к теме «родительской вовлеченности» вызван не только направлением образовательной политики в стране, но и объективными процессами изменения взаимоотношений школы и семьи. В средний советский период в России существовала экспертная модель взаимодействия семьи и школы, «родительские университеты»: школа выступала абсолютным авторитетом, просвещала родителей. На позднем этапе СССР школа признала необходимость работы с родителями, но без признания их компетентности. Во время перестройки и в ранний постсоветский период родители рассматривались в качестве финансовых ресурсов. Наконец, стала очевидной необходимость сдвига к партнерским отношениям с родителями, привлечению их к управлению школой.

Различают три уровня родительской активности.

**1.               Базовый** – уровень активности включает воспитание и коммуникацию. До 90% всех родителей обращают внимание на оценки, интересуются событиями школьной жизни, контактируют с учителями.

**2.               Средний** – уровень характеризуется участием родителей в выполнении домашних заданий, а также в «волонтерской» помощи в организации учебного процесса и проведении школьных мероприятий. Этим занимается около половины российских родителей.

**3.               Высший** – уровень связан с участием родителей в принятии решений по вопросам жизнедеятельности школы и сотрудничестве с местным сообществом, и реализуется он немногими. Высший уровень активности во взаимодействии со школой родители демонстрируют редко: участие в управлении принимают 13,1% родителей, а с местным сообществом в интересах школы взаимодействует 3,4%. В такое социальное партнерство вовлечены преимущественно родители с наибольшим уровнем ресурсов – высоким уровнем образования и доходов, часто это собственники бизнеса, обладающие лидерскими и другими качествами, необходимыми для участия в процессе управления и развития образовательной организации.

Происходящее в последние годы реформирование системы образования обусловливает потребность в создании новых форм коммуникации школы с социумом, основанных на принципах равноправия, диалога и совместного принятия решений.

В условиях информационной «закрытости» у школы отсутствует возможность обсуждать свои насущные проблемы с родителями. Практиками обеспечения информационной открытости являются публичный доклад руководителя школы, сайты образовательных организаций и управленческих структур, управляющие советы, попечительские советы, базы данных, электронные журналы и дневники, информационные порталы региональных органов управления образованием, рейтинги школ и муниципалитетов. Однако информации о том, насколько перечисленные практики способствуют построению эффективной коммуникации с родителями, у школ нет. Родителям небезразличны отношения с учителями и администрацией учебных заведений, в которых учатся их дети: они отмечают недостаток возможностей для обсуждения со школой важных для них тем, обращают внимание на «закрытость» школы.

Новые тенденции обусловили стремление части родителей активно участвовать в школьной жизни своего ребенка. Особенно заметен этот процесс в школах больших городов, в среде образованных родителей. В то же время значительное число педагогов считает, что семья самоустраняется от воспитания детей. Данное противоречие объясняется высокой дифференциацией родителей с точки зрения их вовлеченности в образовательный процесс, однако сложившаяся на сегодня практика работы образовательных организаций не способствует эффективному выявлению и обеспечению дифференцированных запросов разных групп родителей. В таких условиях настоятельной необходимостью становится поиск и построение новых способов и каналов коммуникации семьи и школы, которые будут способствовать росту вовлеченности родителей в образовательный процесс.

**Трудности коммуникации «учитель, школа» - «родитель»**Основные трудности, по мнению родителей:

•      закрытость» педагога,

•      педагог не учитывает личностные особенности ребенка,

•      педагог требует от родителей участвовать в подготовке домашних заданий и контроле успеваемости, а родители не хотят или не готовы включаться в процесс обучения. (Или наоборот, когда родители хотят принимать участие в обучении своего ребенка, и им не хватает «открытости» педагога).

•      Отсутствует должная поддержка и квалифицированная помощь от школьного психолога,

•      наличие контрольно-пропускных пунктов в школах,

•      специфика территории, на которой школа находится,

•      специфика администрациии, • специфика контингента родителей.

**Наиболее распространенные формы и способы работы с семьей:**

•      непосредственное общение классного руководителя с родителями учащихся;

•      деятельность управляющих советов;

•      родительские собрания.(наиболее продуктивной формой являются общешкольные собрания, во время которых у родителей есть возможность помимо обсуждения общих вопросов индивидуально подойти к тому или иному педагогу);

•      рубрика «вопрос — ответ» на сайте школы;

•      электронный журнал и дневник;

•      внутренняя информационно-образовательная среда школы, позволяющая объединить сотрудников, учеников и родителей в едином интерактивном пространстве;

•      различные школьные мероприятия, привлекающие к совместной деятельности детей и родителей.

**Факторы, влияющие на частоту общения «семьи» и «школы».**По результатам проведенных в МБОУ ТСОШ №1 исследованиям, интерес родителей к учебной деятельности детей наиболее высок в начальной школе. После 4-го класса родители меньше интересуются учебными достижениями детей. К директору школы и его заместителям родители чаще приходят с вопросами, касающимися условий обучения: питание, безопасность, материально-техническое оснащение класса и т. д. Популярным запросом также являются отношения между детьми в классе, в которые часто привносятся неразрешенные конфликты родителей друг с другом, из-за них родители нередко просят перевести ребенка в другой класс.

Наш опыт позволяет сделать вывод, что коммуникация с родителями не вызывает сложностей, если  она регулярна.

По мере взросления ребенка семья постепенно «уходит» из школы: меньше контактирует с учителями, меньше участвует в школьных мероприятиях, большинство родителей старшеклассников ни разу не оказывали добровольную помощь школе. В начальной школе 27% родителей или других членов семьи один-два раза в неделю общаются с кем-либо из учителей школы, чаще всего с классным руководителем, а в старшей школе (8-10-е классы) таких только 8%, в средней — 12%. Только 14% родителей учащихся начальной школы ответили, что общаются с учителями реже, чем раз в полгода или один-два раза за полугодие, тогда как в группах «5-7-е классы» и «8-10-е классы» таких соответственно 25 и 30%.

,

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

**Директор:**

-    общий контроль реализации программы;

-    обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;

-    укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;

-    управление бюджетом;

-    организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий;

-    координация работы управляющего совета школы;

**Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе:**

-    системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;

-    организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнёров;

-    организация повышения квалификации педагогических кадров;

-    развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и     распространение     передового     опыта     педагогов;

-    организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

-    анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;

-    текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

**Педагог-психолог**:

-    реализация психологической поддержки участников образовательного процесса;

-    разработка и реализация модели (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА;

-    выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА;

-    оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;

-    обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;

-    организация консультативной работы с педагогами, в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;

-    организация коррекционно-развивающей работы:

-    *Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.*

-    *Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.*

-    *Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.*

-    *Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.*

-    *Повышение сопротивляемости стрессу.*

-    *Актуализация внутренних ресурсов.*

-    проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции;

-    формирование уверенности в своих силах;

-    выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала),

-    разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

-    участие в подготовке и проведении родительских собраний;

-    участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

-    проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

**Методические объединения школы:**

-    рассмотрение вопросов повышения учебной мотивации школьников на заседаниях,

-    развитие творчества и инициативы учителей по улучшению качества образования, организация работы по самообразованию учителей.

-    посещение учебных занятий в рамках предметных объединений и анализ их с целью выявления положительного опыта работы с низкомотивированными учащимися.

-    разработка дифференцированных контрольных работ для проведения промежуточной аттестации.

-    анализ результатов образовательной деятельности по повышению мотивации школьников.

**Педагогические работники:**

-    обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;

-    проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;

-    проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;

-    освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;

-    разработка и проведение профессиональных проб;

-    активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;

**Классные руководители:**

-    информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;

-    формирование позитивного отношения к ВПР, ГИА;

-    оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ВПР, ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;

-    организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров; - проведение профориентационных мероприяти1

1. **Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты**

1. Первый этап (01.092020-май 2021г.) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

**Основные мероприятия этапа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Приведение локальных актов в соответствие с законодательством, разработка нормативных актов, регламентирующих основные этапы проекта | сентябрь-декабрь 2020 | Заместители директора по УВР И ВР | Обновленная нормативная база |
| 2 | Разработка тестовых и контрольно измерительных материалов:  - по всем общеобразовательным предметам для организации промежуточного и итогового контроля;  - по определению удовлетворенности/неудовлетворенности организацией учебно-воспитательного процесса (для обучающихся, учителей, родителей, общественности);  - по определению удовлетворенности организацией внеурочной деятельности;  - по определению удовлетворенности организацией профильного образования. | сентябрь-январь 2021 | руководители МО | Инструмент изучения и анализа качества обучения и воспитания и факторов, оказывающих на них влияние. |
| 3 | Изучение затруднений обучающихся в процессе формирования знаний.  Входной контроль.  5 классы – сбор информации о трудностях, испытываемых при переходе в основную школу.  6-7 классы - организация оптимального режима при изучении новых предметов (дозировка домашнего задания)  8 классы – организация системы индивидуальной работы с обучающимися повышенной мотивации, низкой мотивации  8-11 классы - организация планомерной подготовки к государственной итоговой аттестации: консультации, групповые и индивидуальные занятия, организация дистанционного обучения,  оптимальная дозировка д/з.  Проведение консультаций для обучающихся, имеющих пробелы и испытывающие трудности в освоении новых тем, в том числе и по новым предметам. | октябрь 2020 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность обеспечивающий положительную динамику качества знаний.  Адаптация пятиклассников к новой среде обучения.  Увеличение числа обучающихся на «4» и «5».  Успешная сдача экзаменов.  Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. |
| 4 | Проведение заседаний методического совета, заседаний школьных методических объединений. | январь 2021 | руководители МО  Заместители директора по УВР | творческих групп учителей по внедрению и апробации мониторинговых систем, методик. |
| 5 | Совещание при директоре на тему: Повышение качества образования и уровня образовательных результатов в рамках проекта «Тестовая модель мониторинговых исследований качества образования и воспитания» | март 2021 | Заместители директора по УВР | Актуализация проблемы качества знаний |
| 6 | Разработка диагностических карт «Качество обучения в классных коллективах» | март 2021 | Педагог-психолог кл. руководители | Изучение уровня обучения |
| 7 | Сбор данных о состоянии качества знаний обучающихся 1-9 классов. Анализ полученных данных. | апрель-июнь 2021 | Заместители директора по УВР | Формирование базы |
| 8 | Построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата | январь-май 2021 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность |
| 9 | Рубежный контроль | Май 2021 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность, обеспечивающий положительную динамику качества знаний |
| 10 | Промежуточный контроль. Итоговый контроль, государственная итоговая аттестация. | май, июнь 2021 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность |

2. Второй этап (01.01.2021-01.08.2021) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.

**Основные мероприятия этапа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработка плана внедрения ШНОР | сентябрь-октябрь 2021 | руководители МО  Заместители директора по УВР и ВР | Реализация целей и задач программы |
| 2 | Апробация тестовых контрольно-измерительных материалов | в течение года | Заместители директора по УВР | Повышение мотивации к обучению и повышение качества образования |
| 3 | Исследование динамики уровней сформированности общеучебных навыков по русскому языку, математике. | сентябрь 2021 | Заместители директора по УВР | Повышение качества образования |
| 4 | Внедрение школьной системы управления качеством образования | сентябрь 2021 | Заместители директора по УВР | Повышение качества образования |
| 5 | Определение направлений деятельности для улучшения качества образования и постановки соответствующих целей. | декабрь-май 2022 | Заместители директора по УВР | Реализация цели и задач программы |
| 6 | Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся, разработка программы помощи родителям | в течение года | учителя-предметники  Заместители директора по УВР | Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов. |
| 7 | Проведение открытых уроков | в течение года | Заместители директора по УВР | Обобщение опыта лучших педагогов |
| 8 | Взаимопосещение уроков | в течение года | Заместители директора по УВР | Выявление фактического состояния овладения учителем теорий и практикой формирования качества знаний |
| 9 | Контроль за качеством преподавания. Проведение срезовых работ по предметам. | декабрь, март, май 2011-2022 | Заместители директора по УВР  учителя-предметники | Повышение результатов работы учителя |
| 10 | Контроль за выполнением учебных программ | в течение года | Заместители директора по УВР | Выполнение учебных программ |
| 11 | Психолого-педагогическое сопровождение: семинары, консультации, анкетирование | в течение года | Педагог-психолог | Снижение уровня неуспешности, тревожности. |
| 12 | Диагностика уровня педагогического мастерства в сравнении с предыдущим периодом. | в течение года | руководители МО  Заместители директора по УВР | Увеличение числа педагогов высшей и первой квалификационной категории. Увеличение числа педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах. |
| 13 | Диагностика материально-технической базы. | январь-май 2022 | Директор школы | Материально-техническая база, соответствующая современным требованиям |
| 14 | Мониторинговые исследования | ноябрь, март, май 2021-2022 | Заместители директора по УВР | Качество преподавания предметов, динамика качества знаний, результативность, система подготовки к государственной итоговой аттестации |

Второй этап (01.09.2021-декабрь 2022) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

**Основные мероприятия этапа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Анализ уровня педагогического мастерства в сравнении с предыдущим периодом. | в течение года | Заместители директора по УВР,  Руководители МО | Увеличение числа педагогов высшей и первой квалификационной категории.  Увеличение числа педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях. |
| 2 | Мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно-измерительных материалов | Апрель – май 2022  Февраль -март 2022 | Заместители директора по УВР  Руководители МО | 100%-ная успеваемость обучающихся.  Наличие качества знаний не ниже 50%. |
| 3 | Сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования. | апрель, май  2022г. | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность |
| 4 | Анализ исследования материально-технической базы | сентябрь-август 2022 | Директор школы | Материально-техническая баз, соответствующая современным требованиям |
| 5 | Анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы | январь-апрель 2022 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность |
| 6 | Итоговый контроль | май 2022 | Заместители директора по УВР | Прогноз на дальнейшую деятельность |

4. Четвертый завершающий этап (01.01.-0108.2023 год).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

**Основные мероприятия этапа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Педагогический совет «Аналитический отчет по реализации программы» | март 2023 | Заместители директора по УВР и ВР,  Руководители МО | Анализ деятельности по реализации цели и задач программы, оценка его результативности, оформление результатов: обработка данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации программы |
| 2 | Проведение семинара «Школьная система управления качеством образования» совместно со Школой-Лидер | апрель 2023 | Заместители директора по УВР и ВР,  Руководители МО | Обобщение опыта |
| 3 | Обобщение опыта педагогов | Июнь 2023 | Заместители директора по УВР и ВР,  Руководители МО | семинары, конференции, практикумы |

**Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**:

* повышение успеваемости и качества знаний обучающихся;
* рост учебных и внеучебных достижений обучающихся;
* увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования;
* рост квалификации педагогов;
* расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой;
* обновление учебной, материальной базы организации.

1. **Критерии, показатели** **результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатель** | **Значение показателя** |
| *Качество результатов обучения* | *ЕГЭ* | *улучшение средних результатов на 3-5 %* |
| *ОГЭ* | *улучшение средних результатов на 3-5 %* |
| *ВПР* | *улучшение средних результатов на 0,5 %* |
| *Качество преподавания* | *Образование* | *увеличение доли педагогов с СПО, ВПО* |
| *Квалификация педагогов* | *увеличение за 3 года количества педагогов с первой и высшей категорией на 6-10%.* |
| *Квалификация педагогов* | *улучшение результатов тестирования учителей* |
| *Методика преподавания* | *владение определёнными методами и технологиями* |
| *Качество управления* | *Доля участников олимпиад различного уровня* | *увеличение на 5-7****%*** *.* |
| *Доля вакансий педагогов* | *сокращение количества вакансий педагогов* |
| *Количество сетевых педагогических сообществ, в которых участвует школа* | *регулярность участия*  *степень участия: организатор, активный участник, пассивное участие* |

***(****- стабильное функционирование межшкольного партнерства и сетевого взаимодействия со школами с высоким уровнем качества обучения, включая интенсивный обмен опытом, освоение лучших практик и сотрудничество директоров;*

*- реализация системы кадровой поддержки посредством внедрения комплексной программы повышения профессионального уровня педагогов, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также их участие в работе общественно-профессиональных объединений района;*

*- функционирование модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся, предусматривающее внедрение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для детей с особыми потребностями;*

*- реализация комплексного внутришкольного мониторинга качества образования;*

*- повышение качества образования и переход в режим эффективного функционирования)*

**Критерии и показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатель** | **Значение показателя** |
| *Социальные условия школы* | *Доля учащихся с девиантным поведением* | *должна уменьшиться доля учащихся, состоящих на различных видах учёта* |
| *Отдалённость школы от других образовательных центров* | *-наличие у школы подвоза к организациям дополнительного образования;*  *-наличие у учащихся доступа к образовательным ресурсам (в том числе через интернет)* |
| *Разработка и принятие на уровне муниципалитета партнерских соглашений между учреждениями профессионального образования и школами* | *наличие соглашений* |

Ожидаемые результаты реализации программы определяются для каждой подпрограммы.

Предполагается, что в результате реализации программы будут достигнуты следующие социальные эффекты:

* *сформированный кадровый состав МБОУ ТСОШ №1, способный обеспечить высокое качество образования;*
* *улучшение социальной ситуации за счет снижения числа учащихся, стоящих на различных видах учета;*
* *сокращение числа слабоуспевающих обучающихся, для которых русский язык не является родным;*
* *стабильное функционирование сетевого взаимодействия школы с образовательными организациями и субъектами образовательного процесса в районе за его пределами;*
* *непрерывно пополняемый и готовый к диссеминации банк продуктивного опыта по переходу школы в режим эффективного функционирования;*
* *устойчивая система инновационной деятельности МБОУ ТСОШ №1;*
* *развернута система кадровой поддержки.*

**Ожидаемые результаты и эффекты Программы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты | Эффекты |
| Повышение квалификации учителей:  курсы повышения квалификации, работа МО, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей в новой форме. | Профессиональная компетентность  учителей, овладение новыми формами и методами преподавания. |
| Овладение новыми педагогическими  технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет ресурсов. | Активизация обучающихся на уроке,  раскрытие возможностей и развитие  индивидуальных способностей обучающихся |
| Обмен опытом через сетевое  взаимодействие в районе | Консультирование и поддержка, создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте |
| Новая модель управления школой,  согласованная с педагогическим  коллективом и родительской  общественностью, использующая  организационную культуру, ориентированная на результат | Стимулирование педагогов,  моральное и материальное в  зависимости от конкретных  результатов: прогресс обучающихся,  приобретение профессиональных компетенций. |
| Повышение качество обучения, повышение  результатов ГИА | Повышение мотивации к обучению у обучающихся и родителей. |
| Взаимодействие с родителями:  посещение семей, консультирование,  информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания. | Усиление ответственности родителей и их роли в достижении  результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Управляющий совет. |
| Развитие инструментов самооценки,  мониторинга, диагностики образовательной деятельности и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования | Оценка возможностей и склонностей  самими обучающимися, их  родителями и педагогами,  корректировка направления работы |
| Психолого-педагогическое  сопровождение | Личностное развитие обучающихся,  комфортный школьный климат |
| Основной результат:  Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства | Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности;  Повышение степени открытости образовательного учреждения;  Повышение качества образования. |

1. **Дорожная карта реализации программы**

**I этап – аналитико – диагностический (**01.09.2020-31.08.2021**г.)**

Содержание деятельности:

Формирование комплекса инструментария для оценки состояния системы образования по блокам «процесс», «результат». Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы образования, дает общую оценку результативности ее деятельности.

* разработка программы;
* разработка тестовых контрольно-измерительных материалов;
* обсуждение с коллективом и принятие к исполнению;
* проведение социометрических исследований;
* разработка форм сбора первичной информации;
* проведение оценочных процедур.
* сбор первичной информации;
* соотнесение полученных значений с трехинтервальнойшкалой (высокое – среднее – низкое качество процесса и результатов);
* группировка классов по показателям качества процесса и результата;

Методы деятельности:

* метод диалогового общения
* анкетирование и тестирование участников образовательных отношений;
* сбор и анализ информации;
* иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц).

Прогнозируемые результаты:

* наличие базы данных; наличие нормативной базы;
* наличие социального паспорта класса;
* наличие тестовых контрольно-измерительных материалов
* наличие результатов мониторинговых исследований;
* выявление проблем в образовательной деятельности в школе.

**II этап – деятельностный , этап промежуточного контроля и коррекции**

**(**01.09.2021-31.12.2022**г.)**

**–**Содержание деятельности:

* анализ состояния попричинам попадания классов в ту или иную группу;
* построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата;
* выполнение плана реализации изменений в работе школы;
* текущий контроль за выполнением программы.
* проектирование и планирование
* апробация тестовых контрольно – измерительных материалов
* формирование нормативных, организационных, методических и критериальных основ
* установление потребностей и ожиданий заказчиков (потребителей)
* определение принципов и механизмов, направленных на постоянное улучшение функционирования системы управления качеством
* разработка политики и целей общеобразовательного учреждения в области качества
* установление процессов и ответственности, необходимых для достижения целей в области качества
* установление и определение необходимых ресурсов и обеспечения ими для достижения целей в области качества
* разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса

Методы деятельности:

* вербальные (индивидуальные и групповые):
* консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет.
* исследовательский (изучение передового опыта педагогов);
* использование управленческих технологий: технология наставничества, технология командообразования, технология проблемного анализа и планирование УВП, технология формирования и развития организационной культуры;
* прогнозированный, эвристический, программированный, проблемно-поисковый, проектный;
* иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц, изучение уровня знаний обучающихся);
* технико-технологический (использование технических способов и устройств, ведение электронного журнала);
* курсы повышения квалификации;
* диагностические карты самообразования;
* творческие мастерские;
* обмен опытом;
* тренинги учителей;
* стимулирование учителей;
* диагностика успеваемости по предмету;
* портфолио учителя;
* анкетирование и опросы родительской общественности;
* родительский лекторий.

Прогнозируемые результаты:

* реализация программы работы с низко мотивированными и слабоуспевающими обучающимися;
* создание групп качеств;
* повышение педагогического мастерства учителей; проведение на базе школы семинаров; участие учителей в конкурсах муниципального, ренионального и федерального уровня;
* повышение организационной культуры;
* внедрение эффективных педагогических технологий;
* улучшение материально-технической базы (обновление кабинетов компьютерной техникой).
* выявление пробелов знаний, умений, навыков обучающихся на каждом уровне образования;
* выявление фактического состояния овладения учителем теорией и практикой формирования системы качества знаний;
* личностный рост педагога;
* увеличение процента учебно-методических публикаций педагогами школы;
* участие в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах, педагогических марафонах, конференциях;
* система методического сопровождение молодых специалистов и педагогов, нуждающихся в совершенствовании педагогического мастерства;
* наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
* повышение мотивация родителей в успешности своего ребенка;
* выявление интересов, потребностей родителей, уровня их педагогической грамотности;
* функционирование родительского лектория;
* популяризация достижения школы в СМИ;
* увеличение числа родителей, пользующихся электронным журналом;
* введение в практику проведение Дня открытых дверей.

**III этап – завершающий этап (полной реализации и планирования новой программы)** (01.01.2023-31.05.2023).

Содержание деятельности:

Анализ состояния качества образования в образовательном учреждении.

* анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы;
* мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно-измерительных материалов;
* сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования.
* электронный пакет необходимых документов с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям.
* упорядочивание потока данных о функционировании школы;
* анализ поступающей информации;
* обновление компьютерного банка данных;
* согласование планов работ различных служб;
* выработка на их основе единого годового и месячного календарного планов;
* управление мониторинговыми исследованиями;
* выработка предложений, направленных на улучшение образовательной деятелльности;
* подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;
* подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

Методы деятельности:

сбор, сравнение, анализ, систематизация, обобщение результатов.

Прогнозируемые результаты:

* повышение качества обученности;
* наличие положительной динамики учебных достижений обучающихся;
* отсутствие обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
* наличие системы повышения квалификации педагогов;
* диагностико-консультационный центр для родителей и обучающихся, специальная страница на школьном сайте;
* увеличение степени привлекательности школы для обучающихся и родителей, социальных партнеров.

На каждом из этапов планируется достижение положительной динамики показателей, характеризующих ход реализации Программы, анализ влияния программных мероприятий на состояние системы образования в школе.