Ростовская область Тарасовский район п.Тарасовский

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Тарасовская средняя общеобразовательная школа №1

|  |  |
| --- | --- |
| Рекомендовано к утверждению на заседании педагогического совета МБОУ ТСОШ№1Протокол №1 от 28.08.2019гПредседатель педагогического совета\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Малов | УТВЕРЖДАЮ:Директор МБОУ ТСОШ№1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С.Малов Приказ № 235 от 28.08.2019 года |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

внеурочной деятельности «Основы информатики»

\_5\_\_ класс

Уровень общего образования: \_внеурочная деятельность\_

Количество часов \_35\_\_

Учитель \_Дорончева Ольга Михайловна\_

**\_**2019-2020**\_**  учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа внеурочной деятельности «Основы информатики» для 5 класса разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, на основе подпрограммы формирования ИКТ - компетентности учащихся. Рабочая программа «Основы информатики» входит во внеурочную деятельность по общеинтеллектуальному направлению развития личности и составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми инструктивно-методическими документами:

1. Федеральный Закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.03.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2016);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017);
3. Концепции преподавания учебного предмета «Математика» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2013г. N 2506-p.
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
5. Приказ Министерства просвещения России от 28.12.2018г. № 345«О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»
6. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
7. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 28.06.2016 №2/16
8. Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ ТСОШ №1;

В программе осуществлен тщательный отбор и адаптация материала для формирования предварительных знаний, способствующих восприятию основных теоретических понятий в базовом курсе информатики и информационных технологий, в соответствии с возрастными особенностями учащихся, уровнем их знаний на соответствующем уровне и междисциплинарной интеграцией. Программа разработана на основе авторской программы курса информатики для 5-6 классов Л.Л.Босовой, которая адаптирована к условиям внеурочной деятельности.

В соответствии с учебным планом МБОУ ТСОШ№1 на 2019-2020 учебный год на изучение информатики в 5 классе отведено 35 часов (1 час в неделю).

Планируемые результаты изучения информатики

Раздел 1. Информация вокруг нас.

Выпускник научится:

понимать и правильно применять на бытовом уровне понятий «информация», «информационный объект»;

приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;

приводить примеры древних и современных информационных носителей;

классифицировать информацию по способам еѐ восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;

кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;

определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

Выпускник получит возможность:

сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;

сформировать представление о способах кодирования информации;

преобразовывать информацию по заданным правилам и путѐм рассуждений;

научиться решать логические задачи на установление взаимного соответствия с использованием таблиц;

приводить примеры единичных и общих понятий, отношений между понятиями;

для объектов окружающей действительности указывать их признаки — свойства, действия, поведение, состояния;

называть отношения, связывающие данный объект с другими объектами;

осуществлять деление заданного множества объектов на классы по заданному или самостоятельно выбранному признаку — основанию классификации;

приводить примеры материальных, нематериальных и смешанных систем.

Раздел 2. Информационные технологии.

Компьютер.

Выпускник научится:

определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;

различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;

запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;

создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;

работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);

вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;

выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;

осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);

ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);

соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Ученик получит возможность:

овладеть приёмами квалифицированного клавиатурного письма;

научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;

сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;

расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применение средств информационных технологий;

научиться работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);

научиться сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет материалы;

расширить представления об этических нормах работы с информационными объектами.

Подготовка текстов на компьютере.

Выпускник научится:

применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;

выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;

использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;

создавать и форматировать списки;

создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;

создавать круговые и столбиковые диаграммы.

Ученик получит возможность:

создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;

осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;

оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста.

Компьютерная графика.

Выпускник научится:

применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков.

Ученик получит возможность:

видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;

научиться создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.

Создание мультимедийных объектов.

Выпускник научится:

использовать основные приёмы создания презентаций в редакторах презентаций;

Ученик получит возможность:

научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения; демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора.

Содержание

Основы компьютерной грамотности

Вводные знания.

Информационные технологии, информация.

Информация в природе и технике, определение информации, информатика, свойства информации.

Организация хранения информации в компьютере».

Информация в компьютере.

Графический редактор PAINT

Назначение, запуск/ закрытие, структура окна. Создание, хранение и считывание документа.

Выполнение рисунка с помощью графических примитивов.

Цвет в графике.

Изменение рисунка (перенос, растяжение / сжатие, удаление и т.д.).

Изобретаем узоры.

Работа на заданную или выбранную тему.

Работа с палитрой цветов.

Текстовый редактор WORD и табличным редактором Excel

Назначение, запуск/ закрытие, структура окна.

Основные объекты редактора (символ, слово, строка, предложение, абзац). Создание, хранение и считывание документа.

Основные операции с текстом Внесение исправлений в текст.

Проверка орфографии.

Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца).

Сохранение файла.

Режим вставки (символов, рисунков).

Рисунок в WORD.

Параметры страницы.

Оформление текстов с помощью WORDART.

Форматирование документа, вставка рисунков.

Создание таблиц, вставка специальных символов.

Создание перекрестных ссылок.

Форматирование абзацев.

Сохранение документа.

Печать.

Таблицы.

Составление кроссвордов.

Поиск и исправление ошибок.

Копирование и перемещение текста.

Творческая работа.

Забавное рисование из знаков препинания.

Итоговая работа по WORD.

Создание презентаций с помощью Power Point.

Мультимедийная информация и ее применение в обучении.

Интерфейс программы (структура окна), основные функции редактирования текста.

Работа со стилями.

Создание нового слайда, фон слайда.

Вставка рисунков и других объектов на слайд.

Создание скриншотов.

Анимация на слайдах.

Звуковые редакторы.

Видео редакторы.

Демонстрация видеофрагментов с использованием носителей информации.

Демонстрация мультфильмов, сказок.

Календарно-тематическое планирование
по курсу «Основы информатики» для 5 класса 35 часов (1 ч в неделю)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Тема урока | Кол-во часов | Дата проведения |
| 5А | 5Б | 5В | 5Г |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| Основы компьютерной грамотности |
| 1 | Вводное занятие. Техника безопасности и организация рабочего места Знакомство с устройством компьютера. | 1 | 3.09 |  | 2.09 |  | 5.09 |  | 4.09 |  |
| 2 | Правила жизни людей в мире информации. Оргтехника. | 1 | 10.09 |  | 9.09 |  | 12.09 |  | 11.09 |  |
| 3 | Различные способы передачи информации (буква, пиктограмма, иероглиф, рисунок). | 1 | 17.09 |  | 16.09 |  | 19.09 |  | 18.09 |  |
| Работа с графическим редактором MS Paint. |
| 4 | Работа с графическим редактором Paint. | 1 | 24.09 |  | 23.09 |  | 26.09 |  | 25.09 |  |
| 5 | Создание мини-проекта «Поздравительная открытка «С Днем рождения». | 1 | 1.10 |  | 30.09 |  | 3.10 |  | 2.10 |  |
| 6 | Редактирование объектов. Обращение цвета. | 1 | 8.10 |  | 7.10 |  | 10.10 |  | 9.10 |  |
| 7 | Конструирование. Изменение рисунка. | 1 | 14.10 |  | 14.10 |  | 17.10 |  | 16.10 |  |
| 8 | Создание мини-проекта «Волшебница-зима». | 1 | 22.10 |  | 21.10 |  | 24.10 |  | 23.10 |  |
| 9 | Создание мини-проекта «Волшебница-зима». | 1 | 29.10 |  | 28.10 |  | 31.10 |  | 30.10 |  |
| Работа в текстовом редакторе MS Word |
| 10 | Создание текстового документа. Способыредактирования текста. | 1 | 12.11 |  | 11.11 |  | 14.11 |  | 13.11 |  |
| 11 | Редактирование текста: выделение текста,копирование и перемещение текста. | 1 | 19.11 |  | 18.11 |  | 21.11 |  | 20.11 |  |
| 12 | Оформление текста: применение шрифтов и ихатрибутов, выделение текста цветом. | 1 | 26.11 |  | 25.11 |  | 28.11 |  | 27.11 |  |
| 13 | Проверка орфографии и грамматики. | 1 | 3.12 |  | 2.12 |  | 5.12 |  | 4.12 |  |
| 14 | Форматирование текста. Пр. р. №8 «Форматируем текст» | 1 | 10.12 |  | 9.12 |  | 12.12 |  | 11.12 |  |
| 15 | Использование элементов рисования (автофигуры, рисунки, клипы). | 1 | 17.12 |  | 16.12 |  | 19.12 |  | 18.12 |  |
| 16 | Использование элементов рисования (надписиWordArt). | 1 | 24.12 |  | 23.12 |  | 26.12 |  | 25.12 |  |
| 17 | Создание мини-проекта «Поздравительная открытка «С Новым годом». | 1 | 14.01 |  | 13.01 |  | 16.01 |  | 15.01 |  |
| 18 | Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. | 1 | 21.01 |  | 20.01 |  | 23.01 |  | 22.01 |  |
| 19 | Форматирование таблиц: добавление границ изаливки. | 1 | 28.01 |  | 27.01 |  | 30.01 |  | 29.01 |  |
| 20 | Создание проекта «Расписание уроков». | 1 | 4.02 |  | 3.02 |  | 6.02 |  | 5.02 |  |
| Работа с табличным редактором Excel |
| 21 | Особенности представления в информации втабличном редакторе MS Excel. | 1 | 11.02 |  | 10.02 |  | 13.02 |  | 12.02 |  |
| 22 | Создание мини-проекта «Поздравительнаяоткрытка «День защитника Отечества». | 1 | 18.02 |  | 17.02 |  | 20.02 |  | 1902 |  |
| 23 | Создание диаграмм. Форматирование. | 1 | 25.02 |  | 24.02 |  | 27.02 |  | 26.02 |  |
| 24 | Создание мини-проекта «Поздравительнаяоткрытка «8 Марта». | 1 | 3.03 |  | 2.03 |  | 5.03 |  | 4.03 |  |
| 25 | Электронная почта. | 1 | 10.03 |  | 9.03 |  | 12.03 |  | 11.03 |  |
| 26 | Поиск информации в интернете. | 1 | 17.03 |  | 16.03 |  | 19.03 |  | 18.03 |  |
| Работа в программе MS PowerPoint |
| 27 | Особенности представления в информации впрограмме MS PowerPoint. | 1 | 31.03 |  | 30.03 |  | 2.04 |  | 1.04 |  |
| 28 | Создание слайдов. Макет. Форматированиеобъектов. | 1 | 7.04 |  | 6.04 |  | 9.04 |  | 8.04 |  |
| 29 | Настройка анимации. Дизайн. | 1 | 14.04 |  | 13.04 |  | 16.04 |  | 15.04 |  |
| 30 | Создание движущихся изображений.  | 1 | 21.04 |  | 20.04 |  | 23.04 |  | 22.04 |  |
| 31 | Создание анимации по собственному замыслу. «Создаем анимацию»  | 1 | 28.04 |  | 27.04 |  | 30.04 |  | 29.04 |  |
| 32 | Выполнение итогового мини-проекта «Создаем слайд-шоу». | 1 | 5.05 |  | 4.05 |  | 7.05 |  | 6.05 |  |
| 33 | Защита мини-проектов. | 1 | 12.05 |  | 11.05 |  | 14.05 |  | 13.05 |  |
| 34 | Создание творческих мини-проектов в среде MS PowerPoint «Мое портфолио». | 1 | 19.05 |  | 18.05 |  | 21.05 |  | 20.05 |  |
| 35 | Заключительное занятие | 1 | 26.05 |  | 25.05 |  | 28.05 |  | 27.05 |  |