

МБОУ Тарасовская средняя общеобразовательная школа №1

П Р И К А З

от 25.01.2018 года

№24

О начале приема заявлений для поступления в 1 класс.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. №273-ФЗ, Постановлением Администрации Тарасовского района Ростовской области от 22.01.2019 г. №56 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями района», Уставом ОО, во исполнение «Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г. №32, Положения о порядке приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тарасовскую среднюю общеобразовательную школу №1, в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, формирования 1-х классов школы на 2019-2020 учебный год, приказываю.

1. Организовать прием заявлений в 1-е классы школы для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ Тарасовской СОШ №1 с 1 февраля 2019 года по 30 июня 2019 года в соответствии с графиком: понедельник-пятница с 9-00 ч до 15-00 ч и в соответствии с перечнем документов для зачисления:
 - Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора школы о зачислении ребенка в 1 класс (форма установленного образца предоставляется ОО);
 - Оригинал (для подтверждения подлинности) и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
 - Оригинал (для подтверждения подлинности) и ксерокопия Свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (справка формы Ф-8);
 - Оригинал (для подтверждения подлинности) и ксерокопия документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка.

Все документы должны предоставляться на русском языке и/или с официальным переводом на русский язык.

2. Организовать прием заявлений в 1-е классы школы на свободные места до момента их заполнения для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ Тарасовской СОШ №1 с 1 июля по 5 сентября 2019 года включительно в соответствии с графиком: понедельник-пятница с 9-00 ч до 15-00 ч в соответствии с перечнем документов для зачисления:
 - Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора школы о зачислении ребенка в 1 класс (форма установленного образца предоставляется ОО);
 - Оригинал (для подтверждения подлинности) и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;

- Оригинал (для подтверждения подлинности) и ксерокопия документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка.

Все документы должны предоставляться на русском языке и/или с официальным переводом на русский язык.

3. Назначить ответственным лицом за организацию приема документов и комплектование контингента 1-х классов заместителя директора по УВР Ковалеву А.В.
4. Ковалевой А.В.: - организовать и провести в период с 01.02.2019 по 31.03.2019 г. изучение готовности будущих первоклассников к обучению в школе (совместно с учителями 1-х классов);
- совместно с педагогом-психологом школы организовать и провести в период с 01.03.2019 по 30.04.2019 г. изучение психологической готовности будущих первоклассников к обучению в школе;
- организовать и провести в период с 01.05.2019 по 15.05.2019 г. организационное собрание с родителями (законными представителями) будущих первоклассников;
- организовать и провести в период с 01.06.2019 по 30.06.2019 г. подготовительные занятия с детьми, зачисленными в состав первых классов на 2019-2020 учебный год.
5. Непосредственный прием документов, ведение обязательной документации (журнала), выдачу уведомлений родителям (законными представителями) о принятых документах, ознакомление с Уставом школы, документами на право ведения образовательной деятельности, осуществлять секретарю-машинистке школы Панфиловой О.В.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Директор

А.С.Малов.

Секретарь: *Евг*
Заместитель
директора по УВР *А.В. Ковалева*

